

# Wijzigingsformulier

## Bedrijfsactiviteiten

### Algemeen

Werkgevernnummer

Vul in dit veld het kenmerk in waaronder uw onderneming/organisatie bij AZL is geregistreerd. Dit kenmerk vindt u terug op onze correspondentie.

Ingangsdatum wijziging

Vul hier de datum in per wanneer de gewijzigde situatie ingaat/van kracht is.

Personeel naar nieuwe  
onderneming/organisatie?

Gaat (een deel van) het personeel over naar een nieuwe onderneming/organisatie?

Reden beëindiging

Wat is de reden dat de bedrijfsactiviteiten van de onderneming of organisatie beëindigd zijn?

Bijlage: voeg uittreksel KvK toe

Stuur een recent uittreksel van de KvK mee. Deze hebben wij nodig om uw wijziging te beoordelen. Zonder uittreksel nemen wij de wijziging niet in behandeling.

Naam

Eventuele opmerkingen

Datum

Wij vragen u dit formulier via het contactformulier in de werkgeversportal te verzenden. Klik hiervoor linksonderin op contact. Kies in het formulier voor categorie 'Bedrijfssituatie' en onderwerp 'Wijziging doorgeven'. Stuur het formulier en het KvK-uittreksel als bijlage mee.

Afdrukken

Opslaan