

Aanvraagformulier pensioenaangifte

Aansluiten

Algemeen

Loonheffingnummer

Werkgevernnummer

Vul in dit veld het kenmerk in waaronder uw onderneming/organisatie bij AZL is geregistreerd. Dit kenmerk vindt u terug op onze correspondentie.

Softwareleverancier

Selecteer de softwareleverancier van uw salarispakket in de lijst.

Anders, namelijk...

Naam salarispakket

Tijdvak eerste aanlevering

Wat is het tijdvak waarover u de eerste pensioenaangifte gaat inzenden? U kunt inzenden per maand of per 4 weken. Gedurende het jaar kunt u dit NIET wijzigen.

Aanleverfrequentie

Maandelijks

Vierwekelijks

Selecteer hier de aanleverfrequentie waarmee u gaat inzenden. Deze is gelijk aan de frequentie waarmee u de loonaangifte naar de Belastingdienst inzendt.

Inzender

Selecteer hier wie de pensioenaangifte namens uw onderneming of organisatie inzendt. Dat kunt u zelf zijn of een gemachtigd administratiekantoor/gemachtigde softwareleverancier.

Contactgegevens inzender pensioenaangifte

Naam organisatie inzender

Vul hier de naam in van de aanleverende partij of anders de naam van uw eigen onderneming of organisatie.

Vestiging/locatie

Vul dit veld alleen in als de aanleverende partij meerdere vestigingen heeft.

Voornaam inzender

Achternaam inzender

Geslacht inzender

Man

Vrouw

Telefoonnummer inzender

E-mailadres inzender

Naar dit e-mailadres sturen wij notificaties met betrekking tot de pensioenaangifte.

Contactgegevens werkgever

Let op: deze gegevens moeten overeenkomen met de gegevens van de hoofdgebruiker op de werkgeversportal van AZL.

Voornaam

Achternaam

Geslacht

Man

Vrouw

Telefoonnummer

E-mailadres

Eventuele opmerkingen

Naam

Datum

Wij vragen u dit formulier via het contactformulier in de werkgeversportal te verzenden. Klik hiervoor linksonderin op contact. Kies in het formulier voor categorie 'Pensioenaangifte' en onderwerp 'Aanvragen'. Stuur het formulier als bijlage mee.

Afdrukken

Opslaan